

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ державного підприємства
«Цифрове»

від «05» вересня 2025 р. № 55-Н/2025

ПОРЯДОК
надання платних послуг державним підприємством «Цифрове»

1. Порядок надання платних послуг державним підприємством «Цифрове» (далі – Порядок) видано з метою забезпечення фізичних та юридичних осіб (далі – замовники) послугами, пов'язаними з набуттям, здійсненням та захистом прав на об'єкти інтелектуальної власності.

2. Порядок визначає види послуг державного підприємства «Цифрове» (далі – ДП «Цифрове»), розміри їх оплати, строки надання послуг, а також умови та строки повернення коштів, сплачених за послугу.

Назви послуг, розміри їх оплати та максимальні строки надання послуг зазначені у Переліку платних послуг державного підприємства «Цифрове» (далі – Перелік платних послуг), що додається.

3. Послуга надається у разі надходження до ДП «Цифрове» письмового замовлення, що може складатися замовником у довільній формі. Після прийняття замовлення в роботу замовнику надається (направляється) відповідний договір та рахунок-фактура для здійснення оплати.

У прийнятті замовлення послуги може бути відмовлено з об'єктивних причин, про що ДП «Цифрове» повідомляє замовника із зазначенням підстави для відмови. Повідомлення надсилається замовнику в 5 (п'яти) денний строк від дати одержання ДП «Цифрове» замовлення.

Документом, що підтверджує факт надання послуги, відповідно до замовлення, є Акт про надання послуги, складений у двох примірниках, по одному примірнику для кожної сторони.

4. Послуги сплачуються на небюджетний рахунок з такими реквізитами:

отримувач: «Державне підприємство «Цифрове» (ДП «Цифрове»)
код отримувача (ЄДРПОУ) 31032378
рахунок отримувача IBAN: UA093204780000000026008268812
банк отримувача: АБ «Укргазбанк» м. Києва

Документом про оплату послуги є розрахунковий документ на паперовому носії (платіжне доручення, касовий чек, квитанція тощо).

Замовник має право оплатити декілька послуг шляхом оформлення 1 (одного) розрахункового документа.

5. Строк надання послуги в межах зазначеного у Переліку платних послуг та відповідальний за її надання визначаються ДП «Цифрове».

Строк надання послуги може бути продовжено за погодженням із замовником, але не більше ніж на 1 (один) місяць. Про необхідність продовження строку ДП «Цифрове» повідомляє замовника та зазначає підставу такого продовження.

6. Кошти, сплачені за послугу, підлягають поверненню:

1) повністю у разі:

а) оплати послуги, відсутньої у Переліку платних послуг;

б) оплати послуги без надходження до ДП «Цифрове» її замовлення;

в) відмови ДП «Цифрове» в прийнятті замовлення, відповідно до пункту 3 цього Порядку;

г) у зв'язку з незгодою замовника на продовження строку надання послуги, відповідно до пункту 5 цього Порядку;

2) частково у разі оплати послуги у розмірі більшому, ніж передбачено Переліком платних послуг;

3) в інших випадках, установлених законодавством.

У разі відмови замовника від надання замовленої послуги після початку строку надання послуги або протягом її надання, але не з вини виконавця, кошти, сплачені за неї, поверненню не підлягають, а послуга вважається наданою.

Кошти повертаються за умови подання до ДП «Цифрове» відповідної заяви про їх повернення протягом 3 (трьох) років від дня зарахування коштів на поточний рахунок ДП «Цифрове».

7. Послуги, що не зазначені у Переліку платних послуг, надаються ДП «Цифрове» за договірною ціною.